

КОДЕКС ОБЛАЧЕЊА УЧЕНИКА, РОДИТЕЉА/СТАРАТЕЉА, НАСТАВНИКА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ

Кодекс облачења представља заједнички систем вредности и смерница о облачењу ученика, родитеља/старатеља, наставника и осталих запослених.

Обавеза је наставника и осталих запослених, ученика и родитеља/старатеља да у школу долазе прикладно одевени и пристојног изгледа.

Сви ученици и запослени су дужни да долазе на наставу уредно обучени са одећом практичном за рад и у њиховом стилу, али примереног изгледа. Обавеза ученика и запослених је да брину о личној уредности и хигијени.

Под непримереним изгледом ученика подразумева се ношење:

- блузе са великим деколтеом или танким бретелама,
- мајица које не покривају стомак и леђа;
- шортса;
- мини сукњи;
- хеланки (уколико нису прекривене дужом туником);
- папуча;
- провидне одеће;
- превише исцепаних и спуштених панталона;
- одеће увредљивих натписа или слика, који промовишу националну, верску, политичку или сексуалну опредељеност или промовишу конзумирање дрога, цигарета, алкохолна или енергетска пића и слично;
- капа, качкета, капуљача, марама на глави и наочара за сунце на часу;
- пирсинга било које врсте, јер се тиме повећава могућност повређивања ученика, као и прегучким и намазаним ноктима.

За време часова физичког васпитања ученици су у обавези да носе опрему за физичко васпитање.

Ученици, наставници и остали запослени Школе морају да држе до личне хигијене, као и чистоће своје одеће и обуће.

Родитељи/старатељи дужни су да буду прикладно и уредно одевени и да својим начином одевања не изражавају своју политичку, верску или другу личну припадност.

Запослени својим изгледом и понашањем на директан начин доприносе угледу школе и очувању њених вредности. Такође, прикладним одевањем пружају модел одевања ученицима. Пристојна и прикладна гардероба је она која не одвлачи пажњу и тиме не ремети радну атмосферу наставе или ваннаставне активности.

Помоћно особље за време рада у Школи носи радне мантиле.

Под непримерним изгледом одраслих подразумева се ношење:

- мајица са бретелама;
- мајице са дубоким деколтеом;
- мајица које не покривају стомак и леђа;
- шортса, бермуде;
- непримерено кратке сукње;
- непримерено јака шминка;
- хеланки (уколико нису прекривене дужом туником);
- прозирне тканине кроз које се види доњи веш;
- папуча; капа, качкета, капуљача, марама на глави и наочара за сунце на часу;
- одеће са навијачким обележјима;
- одеће са увредљивим натписима или сликама, провидне или тесне одеће;
- пирсинг.

Уколико наставници и остали запосленици Школе имају тетоважу на телу, потребно је да тетоважу прекрију одећом.

Сматра се да су ученици и професори неприкладно одевени, ако у Школу долазе у неком од горе поменутих одевних предмета.

За време културних и других манифестација (такмичења, приредбе и други јавни наступи) на којима ученици и наставници представљају Школу, у обавези су да воде рачуна о пристојном одевању.

Правила изгледа и одевања обавезујућа су током читаве школске године. О изгледу ученика брину сви запослени у школи, уз сарадњу са одељењским старешином, директором, педагогом и психологом.

За спровођење кодекса облачења су задужени сви ученици и сви запослени. Иако се модни трендови често мењају, стил облачења треба бити прилагођен образовној установи. Водите рачуна да слика коју остављате буде добар пример за остале.



Директор школе

Соња Мијатовић Јокић

КОДЕКС ПОНАШАЊА И ПОСЛОВНЕ ЕТИКЕ УЧЕНИКА ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „СТАНА МИЛАНОВИЋ“ НА ПРАКТИЧНОЈ НАСТАВИ, БЛОК НАСТАВИ И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ПРАКСИ

1. Тачност доласка, као и поштовање договорених рокова (без кашњења са паузе и без напуштања објекта за време паузе)
2. ненапуштање радног места без обавештавања наставника практичне наставе, одељењског старешине и пословође објекта који уз дозволу родитеља одобравају напуштање радног места
3. током радног времена не обављају се приватни послови и разговори (забрањено је користити мобилне телефоне за разговор и било какво фотографисање)
4. пријатан изглед, високи стандарди личне хигијене и уредности,
5. Кодекс облачења:
Није дозвољено ношење: мајица са бретелама; мајица без рукава, уколико нису прекривене кошуљом, блејзером или џемпером; мајица са дубоким деколтеом; мајица које не покривају стомак и леђа; шортса; бермуда и панталона, дужине изнад колена; мини сукњи; хеланки (уколико нису прекривене дужом туником); папуча; обуће са превисоким потпетицама; капа, качкета и капуљача; одеће са навијачким обележјима; одеће са увредљивим натписима или сликама, провидне или тесне одеће. исцепаних фармерки и шорцева.
6. љубазан стил комуникације (нефамилијаран, али пријатан)
7. примерено ословљавање, учтиво обраћање без вербалних расправа (проблеми се решавају у комуникацији: наставник практичне наставе-одељењски старешина-пословођа)
8. извињење и исправљање грешака,
9. избегавање и активно спречавање свађа и сукоба, емоционална стабилност: присебност, мирноћа и хладнокрвност
10. одговорност у опхођењу са материјалном имовином
11. поштовање прописаних пословних стандарда и кодекса понашања објекта у коме се изводи пракса
12. неприхватљивим се сматрају сва дела која су у супротности са моралним нормама прихваћеним у друштву и дела која су законом утврђена као кажњива (за сваки купљени производ у објекту неопходно је имати рачун, забрањено је позајмљивање новца од запослених или пословође).

САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД – Ученици су у обавези да обаве санитарни преглед организовано или самостално али не за време наставе. У колико се на санитарном прегледу утврди санитарна неисправност и ученик није у могућности да похађа практичну наставу, поступак је следећи: на основу извештаја о санитарној неисправности обавештава се одељенски старешина који даље обавештава родитеља о наложеним санитарним мерама. Даљи поступак преузима и прати родитељ до обескличења. По завршетку лечења и поступка обескличења, ученик је дужан да достави санитарну књижицу као доказ на увид одељенском старешини или предметном наставнику практичне наставе који је у обавези да о томе обавести организатора практичне наставе. Сматраће се повредом радне дисциплине у колико се ученик не одазове организованом или самосталном обавезном санитарниом прегледу или ако буде неоправдано одуговлачио процес обескличења.

ДНЕВНИК ПРАКСЕ - Према плану и програму, ученик одговара на задатке сваке појединачне праксе у за то предвиђеном простору у Дневнику праксе. То значи да је ученик дужан да води личне белешке о

свему што је тамо видео и урадио, на основу којих ће по завршетку праксе тога дана попунити Дневник. Ученик води Дневник уредно, тачно и самостално. Нејасноће у вези попуњавања Дневника отклањају се у разговору са школским другом, пословођом или наставником праксе.

Попуњен Дневник даје се на увид наставнику који води стручну праксу. Након прихватања Дневника наставник праксе води разговор са учеником о садржају Дневника.

Директор школе



Соња Мијатовић Јокић